


Приложение №1 к приказу начальника училища
от «7» сентября 2015 г. № 25

**федеральное государственное казенное общеобразовательное учреждение «Ульяновское
гвардейское суворовское военное училище Министерства обороны Российской
Федерации»**

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Ульяновского
гвардейского суворовского военного
училища

 В.Шкирков

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАБОРАТОРИИ ИННОВАЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ УЛЬЯНОВСКОГО ГВАРДЕЙСКОГО СУВОРОВСКОГО
ВОЕННОГО УЧИЛИЩА

Рег. № 29 от «7» сентября 2015 г.
г. Ульяновск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и функции лаборатории инновационных образовательных технологий (далее - лаборатория) Ульяновского гвардейского суворовского военного училища (далее - училище).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением училища, предназначенным для внедрения инновационных образовательных (в том числе информационно-коммуникационных) технологий в учебно-воспитательный процесс.

1.3. Руководство лабораторией осуществляет начальник лаборатории, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника училища по представлению заместителя начальника училища по инновационным образовательным технологиям.

1.4. Начальник лаборатории подчиняется заместителю начальника училища по инновационным образовательным технологиям и выполняет свои функции на основании должностной инструкции.

1.5. Штатный состав лаборатории формируется в соответствии со штатом, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации.

1.6. Работники лаборатории подчиняются начальнику лаборатории и выполняют свои функции на основании должностных инструкций.

1.7. При выполнении возложенных задач лаборатория руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными документами Министерства обороны Российской Федерации, Уставом училища, настоящим положением, внутренними нормативными, организационно-распорядительными и иными документами училища.

1.8. Контроль и проверка деятельности лаборатории осуществляются в соответствии с порядком, установленным нормативными, организационно-распорядительными и иными документами училища.

II. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основной целью деятельности лаборатории является повышение качества образования и труда педагогических работников училища посредством внедрения инновационных образовательных (в том числе информационно-коммуникационных) технологий в учебно-воспитательный процесс.

Основными задачами лаборатории являются:

2.1. Изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта в области применения инновационных образовательных технологий.

2.2. Анализ уровня овладения педагогами училища применяемых образовательных технологий, разработка, концепции исследовательской работы педагогов по дальнейшему овладению инновационными образовательными технологиями.

2.3. Оказание практической помощи в разработке и проведении индивидуальных исследовательских работ, моделировании уроков, классных часов, учебно-познавательных ситуаций и др.

2.4. Изучение, администрирование и поэтапное внедрение инновационных информационных систем в подразделениях училища, их сопровождение.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Основными направлениями деятельности лаборатории являются:

- исследовательская деятельность: организация по изучению педагогами современных инновационных образовательных технологий, проведение плановой исследовательской работы по адаптации современных инновационных образовательных технологий к потребностям учебного процесса в довузовских образовательных учреждениях МО РФ;
- учебно-методическая деятельность: внедрение инновационного методического и программного обеспечения; участие в обучении педагогов применению инновационных (в том числе информационно-коммуникационных) образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе; просветительская работа по ознакомлению с инновационными образовательными технологиями (организация научно-практических семинаров, лекций, круглых столов и т.д.); участие в экспертизе учебно-методических разработок, пособий и комплексов по различным проблемам, издаваемых педагогами училища.

Лаборатория выполняет следующие функции:

3.1. Информирование педагогов о передовых технологиях обучения и воспитания (в том числе и информационно-коммуникационных), передовом отечественном и мировом опыте в сфере образования.

3.2. Осуществление анализа и мониторинга уровня овладения педагогами училища применяемых образовательных технологий.

3.3. Административное управление исследовательской работой педагогов по освоению инновационных образовательных технологий.

3.4. Оказание методической помощи по повышению квалификации педагогов училища в части освоения ими инновационных образовательных технологий, использования компьютерных и телекоммуникационных систем, соблюдения установленных норм и правил безопасного ведения работ.

3.5. Обеспечение методического сопровождения семинаров и конференций по распространению передового опыта педагогов по освоению инновационных образовательных технологий.

3.6. Оказание методической помощи педагогам в обработке и редактировании продуктов их работы по освоению инновационных образовательных технологий.

3.7. Внедрение и обеспечение эксплуатации инновационных информационных образовательных систем и обучающих программных продуктов, выбор из имеющихся на рынке и подготовка предложений о приобретении на основе анализа либо по заявкам структурных подразделений программного обеспечения.

3.8. Обеспечение информационной безопасности в части подключения училища к сети Интернет, выполнение антивирусной защиты.

3.9. Осуществление технического администрирования:

- работы сайта училища;
- электронной системы управления обучением («LMS-Школа»);
- электронного анкетирования педагогов и суворовцев и материалов аттестации сотрудников училища;
- работы электронной почты Училища на домене Министерства обороны РФ.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Сотрудники лаборатории несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определенных в должностной инструкции, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.2. За причинение училищу или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использованием прав, предоставленных должностными обязанностями, работники лаборатории несут материальную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами училища, работники лаборатории несут персональную ответственность за несанкционированное распространение любым способом за пределы училища технической документации, программного обеспечения.

4.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами училища, работники лаборатории несут персональную ответственность за нарушение авторских прав, за разглашение персональных данных.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Порядок взаимоотношений лаборатории с другими подразделениями училища регулируется внутренними нормативными, организационно-распорядительными и иными документами.

VI. ПРАВА

Работники лаборатории имеют право:

6.1. Вносить руководству училища и его коллегиальным органам предложения, направленные на улучшение работы структурного подразделения.

6.2. Иметь доступ к необходимой для выполнения должностных обязанностей информации, получать от соответствующих должностных лиц училища все необходимые для работы документы, справки, информацию.

6.3. Получать необходимое для выполнения должностных обязанностей программно-техническое обеспечение и получать консультации по его использованию.

6.4. Пользоваться материально-техническими ресурсами училища, включая подписные периодические издания и специальную литературу, в рамках установленных лимитов.

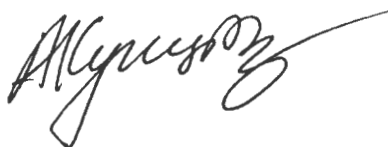
6.5. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами и базами данных училища в пределах своей компетенции.

6.6. Подписывать и визировать документы в соответствии с представленными полномочиями по действующим регламентам и положениям;

6.7. Проходить обучение по специальности или повышать свою квалификацию.

Все вопросы деятельности лаборатории, не предусмотренные настоящим Положением, решаются заместителем начальника училища по инновационным образовательным технологиям с начальником лаборатории инновационных образовательных технологий.

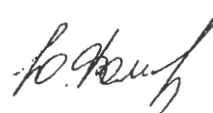
**Заместитель начальника училища по инновационным
образовательным технологиям**



А.Купцов

Согласовано:

Юрисконсульт



Ю.Фомина

« 4 » октябрь 2015 г.